

Rozliczenie dofinansowania					
Wnioskodawca (nazwa i województwo):					
Umowa o dofinansowanie nr:			z dnia:		
Nazwa Zadania inwestycyjnego:					
W związku z zakończeniem realizacji zadania inwestycyjnego Wnioskodawca oświadcza, że zadanie inwestycyjne zostało zrealizowane w pełnym zakresie rzeczowym ujętym w umowie o dofinansowanie oraz we wniosku inwestycyjnym i zbiorczym zestawieniu kosztów, a także oświadcza, że wykonał tablicę informacyjną, zgodnie ze wzorem.					
1	Efekt rzeczowy uzyskany w ramach realizacji Zadania inwestycyjnego:				
Proszę o podanie uzyskanego efektu rzeczowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego określonego w umowie o dofinansowanie i we wniosku inwestycyjnym.					
2	Planowana całkowita wartość wydatków związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego według § 4 ust. 1 umowy o dofinansowanie:	zł		
3	Rzeczywista ostateczna wartość Zadania inwestycyjnego:	zł		
4	Rzeczywista ostateczna wartość wydatków związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego:	zł		
5	Przyznane dofinansowanie (§ 4 ust. 4 umowy o dofinansowanie):	zł		
6	Wykorzystane dofinansowanie:	zł		
7	Dofinansowanie niewykorzystane:	zł		
8	Dofinansowanie zwrócone do Ministerstwa Sportu i Turystyki:	zł		
9	Data zakończenia zadania inwestycyjnego: data uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, a w przypadku, gdy nie jest ona wymagana data odbioru końcowego tego obiektu		dd-mm-rrrr		
10	Data ostatniej płatności dokonanej za zrealizowane zadanie inwestycyjne:		dd-mm-rrrr		
11	Zestawienie uzyskanych w toku realizacji zadania inwestycyjnego dochodów oraz zwrotów podatku VAT:				
	Nr dokumentu księgowego/faktury, których dotyczy uzyskanie zwrotu, bądź dochodu	Kwota uzyskanego nieprzewidzianego dochodu/zwrotu podatku VAT	Kwota zwrotu dofinansowania do Ministerstwa	Data uzyskania nieprzewidzianego dochodu/zwrotu podatku VAT	Data wpłaty na rachunek Ministerstwa
11.1					
11.2					
11.3					
X	SUMA	0	0	X	X

Załączniki:

1. Podpisana elektronicznie certyfikowanym podpisem kwalifikowanym przez osoby uprawnione (dokument podpisany elektronicznie traktowany jest jako poświadczenie za zgodność z oryginałem) kopia decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, jeśli jej uzyskanie jest wymagane dla zadania inwestycyjnego.
2. Podpisana elektronicznie certyfikowanym podpisem kwalifikowanym przez osoby uprawnione (dokument podpisany elektronicznie traktowany jest jako poświadczenie za zgodność z oryginałem) kopia protokołu odbioru końcowego.
3. Sprawozdanie z poniesionych wydatków związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego - załącznik nr 4 do Umowy.
4. Zdjęcie tablicy informacyjnej umieszczonej na terenie obiektu.
5. Dwa zdjęcia przedstawiające uzyskany efekt rzeczowy zadania inwestycyjnego.
6. Inne dokumenty opatrzone podpisem elektronicznym tj. certyfikowanym podpisem kwalifikowanym przez osoby uprawnione (dokument podpisany elektronicznie traktowany jest jako poświadczenie za zgodność z oryginałem) określone w programie inwestycyjnym i umowie o dofinansowanie (proszę wymienić):

.....

.....

.....

Potwierdzamy prawdziwość powyższych oświadczeń i informacji pod rygorem konieczności zwrotu na rzecz dysponenta środków przekazanej kwoty dofinansowania, wraz z należnymi odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

podpis elektroniczny osoby upoważnionej lub podpisy elektroniczne
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wnioskodawcy